



ALLEGATO N. 9 AL PTPC 2017-2019 DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI CHIETI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO

INDICAZIONI OPERATIVE PER IL DIRITTO DI ACCESSO A DATI E DOCUMENTI

1. Trasmissione della Richiesta

Far pervenire la Richiesta di accesso a dati e documenti alla Segreteria dell'Ordine sul modulo predisposto con una delle seguenti modalità:

- **brevi manu** presso la sede dell'Ordine in via Spezioli 58 di Chieti;
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo ordine.chieti@ingpec.eu;
- tramite raccomandata AR all'indirizzo **Ordine degli Ingegneri della Provincia di Chieti, via Spezioli, 58 – 66100 Chieti.**

2. Avvio istruttoria

Responsabile dell'Accesso Civico – Presidente Ordine degli Ingegneri della Provincia di Chieti
Dott. Ing. Nicola Centofanti.

Trasmissione della Richiesta al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza in caso di pubblicazione obbligatoria ai sensi dell'Art. 5, c. 1 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.

Individuazione di soggetti controinteressati a cui viene data comunicazione della Richiesta tramite posta elettronica certificata, ovvero raccomandata AR. Analisi di eventuale motivata opposizione di controinteressati.

Definizione del provvedimento nei termini indicati dall'Art. 5 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.

3. Conclusione istruttoria

Comunicazione al Richiedente e agli eventuali controinteressati tramite postaelettronica certificata, ovvero raccomandata AR del provvedimento espresso e motivato nel termine di **trenta giorni** dalla presentazione della Richiesta.

In caso di accoglimento l'Ufficio di Segreteria provvede a trasmettere entro **dieci giorni** i dati o i documenti richiesti, ovvero, nel caso in cui la Richiesta riguardi dati, informazioni o documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria comunica al Richiedente l'avvenuta pubblicazione degli stessi, indicandogli il relativo collegamento ipertestuale tramite posta elettronica certificata, ovvero raccomandata AR.



In caso di accoglimento nonostante l'opposizione del controinteressato la comunicazione del provvedimento di cui sopra avverrà non prima di **quindici giorni** dalla ricezione della stessa comunicazione da parte del controinteressato.

Il rifiuto, il differimento e la limitazione dell'accesso saranno motivati con riferimento ai casi e ai limiti stabiliti dall'Art. 5-bis del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016.

4. Richiesta di Riesame

Nei casi di diniego totale o parziale all'accesso o di mancata risposta entro il termine indicato al punto precedente il Richiedente può presentare Richiesta di Riesame al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dell'Ordine degli ingegneri della Provincia di Chieti, cona delle modalità di cui al punto 1., che decide con provvedimento motivato entro il termine di venti giorni.

Se l'accesso è stato negato o differito a tutela degli interessi di cui all'Art. 5-bis, c. 2, let. a) del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016, il suddetto Responsabile provvede sentito il **Garante per la protezione dei dati personali**, il quale si pronuncia entro il termine di dieci giorni dalla richiesta. A decorrere dalla comunicazione al Garante il termine per l'adozione del provvedimento da parte del Responsabile è sospeso, fino alla ricezione del parere del Garante e comunque per un periodo non superiore ai predetti dieci giorni.

5. Ricorso al TAR

Avverso la decisione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Chieti, in caso di Richiesta di Riesame, avverso quella del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Richiedente può proporre ricorso al **Tribunale Amministrativo Regionale** ai sensi dell'articolo 116 del Codice del Processo Amministrativo di cui al decreto legislativo 2 luglio 2010, n. 104.